**FORMAT OFFERTE PROFESSIONALISERING CMK-3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens aanvrager** | |
| Naam school: |  |
| Contactpersoon school: |  |
| E-mail contactpersoon: |  |
| Tel. contactpersoon: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens intermediair cultuureducatie** | |
| Naam: |  |
| E-mail: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens trainer en/of co-teacher** | |
| Naam: |  |
| E-mail: |  |
| Telefoonnummer: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum aanvang** scholingstraject: | [dd/mm/jj] |
| **Datum einde** scholingstraject: | [dd/mm/jj] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aantal deelnemende leraren:** |  |

Beste [naam contactpersoon school],

Hierbij ontvangt u de offerte voor het inrichten van een professionaliseringstraject op [naam school]. Uitgangspunt van deze offerte is het intake gesprek op [de datum]. Het is belangrijk dat u uw vraag en in de inhoud van deze offerte herkent, en dat u akkoord bent met het voorstel dat ik u hierin doe.

Graag hoor ik uw reactie.

|  |
| --- |
| 1. **SITUATIE: Schets van de situatie** |
| Beschrijf dit zoveel mogelijk in de precieze woorden van de school zelf.  *Richtinggevende vragen:*   * *Wat is de visie van de school m.b.t. cultuuronderwijs?* * *Wat is de ambitie van de school, m.a.w. waar wil de school nu naartoe werken?* * *Welke stappen hebben ze hier al in genomen? (bijv. eerdere trainingen)* |
| 1. **VRAAG: Wat is de vraag van de school?** |
| *Richtinggevende vragen:*   * *Wat is de vraag van de school aan jou?* * *Welke ontwikkeling willen zij d.m.v. jouw inzet in gang zetten?* |
| 1. **VERWACHTINGEN: Wat zijn de wederzijdse verwachtingen?** |
| *Richtinggevende vragen:*   * *Wat zijn de verwachtingen t.a.v. de trainer, het team en de directie?* * *Wanneer is de training geslaagd? Wat zijn dan de opbrengsten? (voor de school, de leraren, de leerlingen)* |
| 1. **PLAN: Inhoudelijke werkwijze en planning** |
| Beschrijf hier wat je gaat doen en wat de planning is (voor zover bekend). |
| 1. **BEGROTING** |
| Voeg een begroting toe:   * inclusief reiskosten en BTW * uitgesplitst per kalenderjaar   Specificeer hierbij over het totaalbedrag:  School 60% = xxx euro / Kunstloc Brabant 40% = xxx euro |

**EVALUATIE**

Evaluatie na afloop is een voorwaarde voor het toekennen van investeringsbijdragen door Kunstloc Brabant.  
Wij vragen u na afloop van de bijeenkomsten dit evaluatieformulier volledig in te vullen: <https://nl.surveymonkey.com/r/CJHQCX5>

**VOORWAARDEN**

De investeringsbijdrage van deze professionalisering is aangevraagd door de school.

De trainer/co-teacher stelt in samenspraak met de school een offerte op aan de hand van dit format.   
Bij wederzijds goedvinden van deze offerte stuurt de school deze naar Kunstloc Brabant ([info@decultuurloper.nl](mailto:info@decultuurloper.nl)) ter accordering.

De trainer / co-teacher factureert 60% van de kosten aan de school.

Actuele informatie vind je via de volgende link: <https://www.decultuurloper.nl/po/aanvraag>

|  |
| --- |
| Info voor de trainer/co-teacher:  De factuur voor 40% van de investeringsbijdrage aan Kunstloc Brabant wordt op naam gesteld van Kunstloc Brabant o.v.v. **RRE/MKO 42700.002 m.v.v. offerte datum en bedrag.** Met daarin denaam van de school; start- en einddatum van de scholing. De factuur wordt gestuurd naar [fa@kunstlocbrabant.nl](mailto:fa@kunstlocbrabant.nl) Als reiskostenvergoeding wordt € 0,21 p/km gehanteerd. |

**Voor akkoord**

Datum:

School TrainerOpdrachtgever Opdrachtnemer